

 BUKU PANDUAN  
D-III ANALIS KESEHATAN

# PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT (PPKM)

TAHUN AJARAN 2023-2024



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN  
BORNEO CENDEKIA MEDIKA

analis.stikesbcm@gmail.com  
[www.stikesbcm.ac.id](http://www.stikesbcm.ac.id)



**PANDUAN**  
**PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT (PPKM)**  
**DI PUSKESMAS SEMANGGANG DAN PUSKESMAS RIAM DURIAN**



**PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA ANALIS KESEHATAN**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN**  
**BORNEO CENDEKIA MEDIKA**  
**PANGKALAN BUN**  
**TA 2023/2024**



# **YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

Jl. Sutan Syahrir No. 11 Pangkalan Bun, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah 74112  
Tlp/Fax : (0532) 28200, 082296455551 E-mail: [stikesbcm15@gmail.com](mailto:stikesbcm15@gmail.com) Web: [stikesbcm.ac.id](http://stikesbcm.ac.id)

## **SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BORNEO CENDEKIA MEDIKA Nomor : 002/P.K1.4/STIKes-BCM/I/2024**

### **TENTANG PANITIA PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT (PPKM) PROGRAM STUDI DIII ANALIS KESEHATAN STIKes BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

Menimbang : a. bahwa salah satu syarat lulus Program DIII Analis Kesehatan STIKes Borneo Cendekia Medika, mahasiswa sudah Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM);  
b. Bahwa untuk kelancaran dan terlaksanakannya kegiatan Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM) bagi mahasiswa STIKes Borneo Cendekia Medika, perlu adanya Panitia Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM);  
c. Bahwa untuk keperluhan pada butir a dan b perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Borneo Cendekia Medika;

Mengingat : 1. UU RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. UU RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;  
3. PP RI Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;  
4. PP RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
5. PP RI Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;  
6. PP RI Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Profesi Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen, serta Tunjangan Kehormatan Profesor;  
7. Peraturan Mendiknas RI Nomor 47 Tahun 2009 tentang Sertifikasi Pendidik untuk Dosen;  
8. Surat Keputusan Menkowasbangpan Nomor 38 Tahun 1999 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Nilai Angka Kreditnya;  
9. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 48/D3/Kep/1983 tentang Beban Tugas Tenaga Pengajar pada Perguruan Tinggi;  
10. Ijin Operasional Nomor : 095/M/Kp/III/2015 tentang Ijin Penyelenggaraan program studi;

#### **MEMUTUSKAN**

Menetapkan :  
Pertama : Menunjuk Panitia Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM) STIKes Borneo Cendekia Medika seperti dalam lampiran keputusan ini;  
Kedua : Dalam pelaksanaannya akan diatur sesuai ketentuan akademik pada STIKes Borneo Cendekia Medika.  
Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditandatangani dan jika ternyata dikemudian terdapat kekeliruan dalam ketetapan ini, maka akan dilakukan perbaikan seperlunya



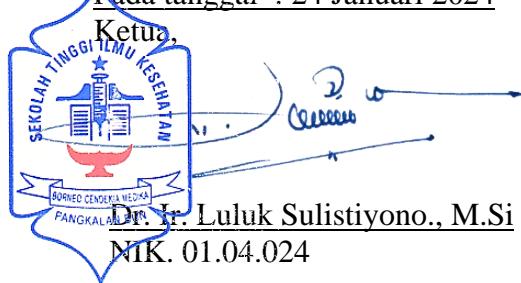
# YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA

Jl. Sutan Syahrir No. 11 Pangkalan Bun, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah 74112  
Tlp/Fax : (0532) 28200, 082296455551 E-mail: [stikesbcm15@gmail.com](mailto:stikesbcm15@gmail.com) Web: [stikesbcm.ac.id](http://stikesbcm.ac.id)

Ditetapkan di : Pangkalan Bun

Pada tanggal : 24 Januari 2024

Ketua,



Dr. Ir. Luluk Sulistiyono., M.Si  
NIK. 01.04.024



# **YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

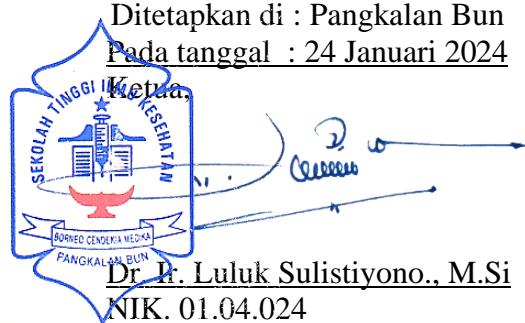
Jl. Sutan Syahrir No. 11 Pangkalan Bun, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah 74112  
Tlp/Fax : (0532) 28200, 082296455551 E-mail: [stikesbcm15@gmail.com](mailto:stikesbcm15@gmail.com) Web: [stikesbcm.ac.id](http://stikesbcm.ac.id)

*Lampiran*

## **PANITIA PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT (PPKM) PROGRAM STUDI DIII ANALIS KESEHATAN STIKes BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

No	Jabatan	Nama
1	Penanggung Jawab	Dr. Ir. Luluk Sulistiyono, M.Si
2	Penasehat Pendidikan	Lieni Lestari, SST., M.Tr.Keb
3	Penasehat Keuangan	Rahaju Wiludjeng, S.E., M.M
4	Penasehat Kemahasiswaan	Dr. Ir. Luluk Sulistiyono, M.Si
5	Ketua Pelaksanaan	Larantika Hidayati, SST., M.Imun
6	Sekretaris	1. Ni Putu Sinta Puspa Dewi, S.Si., M.Si 2. Hana Safitri, S.S.T.
7	Bendahara	1. Rima Agnes Widya Astuti, S.Tr.AK, M.Kes 2. Munyati Sulam, S.S.T.
8	Koordinator lapangan dan pembimbing lapangan	1. Wiwin Aprianie, S.Pd., M.Si 2. Larantika Hidayati, S.S.T., M.Imun 3. Ni Putu Sinta Puspa Dewi, S.Si., M.Si 4. Iqlila Romaidha, S.Si., M.Sc

Ditetapkan di : Pangkalan Bun  
Pada tanggal : 24 Januari 2024





# YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA

Jl. Sutan Syahrir No. 11 Pangkalan Bun, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah 74112  
Tlp/Fax : (0532) 28200, 082296455551 E-mail: [stikesbcm15@gmail.com](mailto:stikesbcm15@gmail.com) Web: [stikesbcm.ac.id](http://stikesbcm.ac.id)

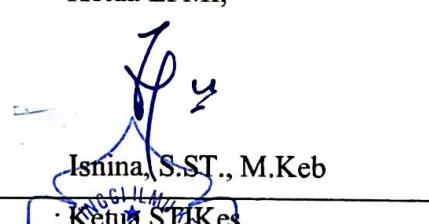
## LEMBAR PENGESAHAN



### BUKU PANDUAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT DIPLOMA TIGA ANALIS KESEHATAN

Buku Panduan ini disusun sebagai panduan dan acuan dalam pelaksanaan  
Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM) Semester VI

Diploma Tiga Analis Kesehatan  
Tahun Ajaran 2023-2024

Status Dokumen	: <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Salinan No.
Nomor Revisi	: 00
Tanggal	: 11 Januari 2024
Jumlah Halaman	: 42 Halaman
Diperiksa Oleh	: Wakil Ketua I,
 Lieni Lestari, SST., M.Tr.Keb	
Dikendalikan Oleh	: Ketua LPMI,
 Isnina, S.ST., M.Keb	
Disetujui	: Ketua STIKes,  Dokter Sulistiyo, M.Si

## **VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

### **VISI**

Menjadi pusat pendidikan kesehatan yang profesional, kompeten dan memiliki daya saing di tingkat Nasional pada tahun 2025 berbasis kearifan lokal dan sumber daya alam.

### **MISI**

1. Menyelelanggarakan pendidikan yang menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten di bidangnya memiliki daya saing tingkat nasional.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian tepat guna berbasis kearifan lokal dan sumberdaya yang bermanfaat bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat di bidang kesehatan sesuai dengan kebutuhan yang berorientasi pada kearifan lokal dan pengelolaan sumber daya alam.

### **TUJUAN**

1. Dihasilkan tenaga kesehatan yang kompeten dan atau profesional, berdaya saing nasional.
2. Dihasilkan produk penelitian kesehatan yang dapat menjadi rujukan informasi ilmiah dan bermanfaat bagi masyarakat lokal dan nasional.
3. Terselenggaranya pengabdian masyarakat yang berorientasi pada pemenuhan kebutuhan kesehatan masyarakat lokal dan nasional melalui implementasi hasil penelitian berbasis pada kearifan lokal dan sumberdaya alam.
4. Terlaksananya kerjasama dan kemitraan di dalam dan luar negeri di bidang kesehatan, dalam kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan institusi terkait.

### **SASARAN**

1. Terlaksananya proses pembelajaran yang berbasis pada kompetensi mahasiswa yang didukung oleh sarana laboratorium, informasi dan teknologi serta sumber daya yang memadai.
2. Terwujudnya budaya riset dan kegiatan ilmiah dikalangan civitas akademika STIKes Borneo Cendekia Medika yang ditunjang dengan sarana yang memadai.
3. Terlaksananya kegiatan pengabdian masyarakat yang berorientasi pada masyarakat lokal dan berbasis pada sumber daya.

# **VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA ANALIS KESEHATAN STIKES BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

## **VISI**

Menjadi pendidikan analis kesehatan yang profesional, kompeten dan unggul dalam bidang bakteriologi serta memiliki daya saing tingkat nasional tahun 2025.

## **MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan analis kesehatan yang profesional kompeten dan unggul dalam bidang bakteriologi.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian dalam bidang analis kesehatan yang berbasis sumber daya alam
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat di bidang analis kesehatan yang tepat guna dan bermanfaat bagi kesehatan masyarakat.

## **TUJUAN**

1. Menghasilkan tenaga analis kesehatan yang memiliki keterampilan profesional dalam pengambilan, penanganan dan pemeriksaan sampel, khususnya dalam bidang bakteriologi.
2. Menghasilkan penelitian berkualitas dan inovatif sesuai perubahan teknologi terbarukan dengan memanfaatkan sumber daya alam yang berkaitan dengan bidang bakteriologi.
3. Melakukan pengabdian di bidang analis kesehatan yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat sekitar yang berkaitan dengan bidang bakteriologi.

## **SASARAN**

1. Meghasilkan tenaga Analis Kesehatan yang professional dan berjiwa entrepreneurship yang bersaing.
2. Menghasilkan produk penelitian di bidang analis kesehatan dengan unggulan bidang bakteriologi yang dapat menjadi rujukan informasi ilmiah dan bermanfaat bagi masyarakat lokal dan global.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan masyarakat lokal dalam bentuk aplikasi ilmu pengetahuan dan penelitian bidang analis kesehatan.
4. Mewujudkan penyelenggaraan tata kelola yang berbasis pada kompetensi lulusan Diploma III Analis Kesehatan.
5. Merealisasikan kerjasama baik dalam maupun luar negeri yang saling menguntungkan dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas selesainya penyusunan Panduan Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM) Tahun 2024. Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM) merupakan salah satu matakuliah dalam kurikulum Program studi Diploma Tiga Analis Kesehatan, STIKes Borneo Cendekia Medika. Kegiatan ini dilaksanakan mahasiswa di Puskesmas dan bertujuan untuk penerapan dan pengembangan ilmu dan teknologi di laboratorium ke Puskesmas yang diharapkan dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat dan mengajarkan mahasiswa tentang identifikasi masalah Kesehatan di masyarakat. Untuk keseragaman pelaksanaan kegiatan maka diperlukan Manual Operasional Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat. Buku panduan PPKM ini disusun agar pelaksanaan PPKM dapat berjalan lancar dan tujuan matakuliah ini dapat tercapai.

Pangkalan Bun, 21 Januari 2024

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN DEPAN.....</b>	<b>i</b>
<b>SAMPUL DALAM.....</b>	<b>ii</b>
<b>SURAT KEPUTUSAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>	<b>vi</b>
<b>VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN STIKES.....</b>	<b>vii</b>
<b>VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN PRODI.....</b>	<b>viii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Pengertian Praktik Kesehatan Pembangunan Masyarakat.....	2
C. Tujuan Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat.....	2
<b>BAB II URAIAN KOMPETENSI.....</b>	<b>4</b>
A. Profil Lulusan.....	4
B. Capaian Pembelajaran.....	4
C. Area Kompetensi Analis Kesehatan.....	4
D. Capaian Kompetensi PPKM.....	8
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....</b>	<b>9</b>
A. Tempat Pelaksanaan.....	9
B. Waktu pelaksanaan.....	9
C. Jadwal Kegiatan.....	9
D. Peserta dan Kelompok PPKM.....	10
E. Pembimbing Lapangan.....	10
F. <i>Clinical Instructor (CI)</i> .....	10
G. Ujian Akhir Kegiatan atau Evaluasi.....	11
H. Persentase Penilaian.....	11
I. Alur Kegiatan.....	12
<b>BAB IV TATA TERTIB KEGIATAN.....</b>	<b>13</b>
A. Kewajiban Mahasiswa.....	13
B. Larangan.....	13
<b>BAB V PENYUSUNAN LAPORAN.....</b>	<b>14</b>
A. Ketentuan Umum.....	14
B. Ketentuan Penulisan Laporan.....	16
<b>BAB VI PENUTUP.....</b>	<b>19</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>20</b>

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. Jadwal Kegiatan.....	9
Tabel 2. Peserta PPKM Puskesmas Semanggang.....	10
Tabel 3. Peserta PPKM Puskesmas Riam Durian.....	10
Tabel 4. Pembimbing Puskesmas Semanggang.....	10
Tabel 5. Pembimbing Puskesmas Riam Durian.....	10
Tabel 6. Persentase Penilaian.....	11

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Halaman Sampul.....	21
Lampiran 2. Lembar Pengesahan.....	22
Lampiran 3. Format Laporan Kegiatan Harian.....	23
Lampiran 4. Lembar Penilaian PPKM oleh CI.....	24
Lampiran 5. Lembar Penilaian PPKM oleh Pembimbing.....	28
Lampiran 6. Target Capaian Kegiatan.....	30
Lampiran 7. Rentang Nilai.....	31
Lampiran 8. Formulir Bimbingan.....	32

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Pembangunan Kesehatan adalah bagian dari pembangunan nasional yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, kemauan dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat Kesehatan masyarakat yang baik. Pembangunan Kesehatan merupakan upaya seluruh potensi bangsa Indonesia, baik masyarakat, swasta maupun pemerintah, diantaranya akademisi dan mahasiswa.

Dalam rangka mendukung program pemerintah dalam meningkatkan proses pembelajaran bagi mahasiswa tingkat akhir, maka Program Studi Analis Kesehatan STIKES Borneo Cendekia Medika mengembangkan program dalam bentuk mata kuliah Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM). Mata kuliah ini diberikan agar mahasiswa memiliki pengetahuan, wawasan dan pengalaman praktik di masyarakat.

Kegiatan PPKM dilaksanakan untuk melatih dan memberikan bekal kepada mahasiswa dalam mengembangkan kemampuan berkomunikasi, bekerja sama, bersosialisasi dengan tenaga Kesehatan lainnya dan juga dengan masyarakat, serta mampu membantu masyarakat dalam peningkatan pengetahuan dan peningkatan derajat kesehatannya. Dalam kegiatan PPKM mahasiswa diberikan pengetahuan berkaitan dengan pelayanan Kesehatan di fasilitas Kesehatan tingkat dasar yakni Puskesmas yang merupakan ujung tombak dalam keberhasilan pelaksanaan program Kesehatan nasional di Indonesia. Selain itu mahasiswa juga diberikan pengalaman dalam mempraktikkan secara nyata pengetahuan dan keterampilan pemeriksaan sederhana di Laboratorium Puskesmas serta memberikan pelayanan Kesehatan untuk meningkatkan kualitas Kesehatan masyarakat.

Kegiatan PPKM juga berguna untuk mempersiapkan mahasiswa agar mampu menghadapi tugas-tugas dalam memberi pelayanan kepada masyarakat. Hal ini merupakan salah satu usaha untuk menyiapkan mahasiswa melalui kegiatan bimbingan, pengajaran dan atau Latihan agar dapat melaksanakan perannya di masa yang akan datang sesuai dengan yang diharapkan. Dengan demikian PPKM merupakan proses Pendidikan untuk mengamalkan ilmu pengetahuan secara melembaga langsung kepada masyarakat dengan tujuan utama membentuk sumber daya manusia yang siap pakai di dunia kerja sekaligus membantu proses pembangunan nasional.

Selama proses belajar di masyarakat, peserta didik memilih klien, mengidentifikasi

populasi dengan resiko tinggi, melaksanakan pemeriksaan laboratorium terkait masalah yang dihadapi klien serta bekerja sama dengan individu, keluarga, dan kelompok masyarakat dalam merancang, melaksanakan dan mengevaluasi perubahan yang terjadi di masyarakat. Dengan demikian pelaksanaan kegiatan ini diharapkan mampu bagi masyarakat dalam pemanfaatan dan pengolahan sumber daya alam dan sumber daya manusia.

## **B. Pengertian Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat**

Kegiatan Praktik Pembangunan Masyarakat Desa (PPKM) merupakan salah satu kegiatan praktik dalam wujud Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan memberikan pengalaman belajar dan bekerja kepada mahasiswa tentang penerapan dan pengembangan ilmu dan teknologi di fasilitas Kesehatan Puskesmas. Adanya praktik PPKM ini diharapkan dapat memberikan pengalaman empiris kepada mahasiswa untuk hidup di tengah – tengah masyarakat dan secara langsung mengajarkan mahasiswa tentang cara identifikasi masalah – masalah Kesehatan di masyarakat. Hal ini akan menunjukkan adanya keterkaitan langsung antara dunia Pendidikan dalam upaya perwujudan peningkatan Kesehatan masyarakat serta menambah wawasan dan pengalaman belajar mahasiswa sebagai wadah penerapan dan teori – teori yang telah diterima oleh mahasiswa ke dalam tatanan masyarakat secara nyata.

## **C. Tujuan Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat**

### **1. Tujuan Umum**

Setelah melaksanakan kegiatan praktik ini mahasiswa diharapkan dapat memperoleh gambaran dan mengaplikasikan ilmu yang terkait Analisis Laboratorium baik di bidang laboratorium medis, manajemen laboratorium, dan aplikasi aspek Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus bidang laboratorium medis dalam pembangunan masyarakat desa.

### **2. Tujuan Khusus**

Adapun tujuan khusus yang ingin dicapai setelah melaksanakan praktik kerja lapangan ini adalah mahasiswa dapat:

- a. Meningkatkan, memperluas keterampilan yang membentuk kemampuan mahasiswa sebagai bekal untuk memasuki lapangan kerja yang sesuai dengan kebutuhan program pendidikan yang telah ditetapkan
- b. Mengenal kegiatan – kegiatan penyelenggaraan program pelayanan Kesehatan secara menyeluruh baik ditinjau dari aspek administrasi, aspek teknis maupun aspek social budaya
- c. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mendapat pengalaman kerja

- yang nyata dan langsung dalam melaksanakan kegiatan pelayanan Kesehatan pada lahan praktik yang telah ditetapkan
- d. Menerapkan proses penelitian dan pengetahuan yang telah dimiliki untuk mencegah penyakit dan meningkatkan Kesehatan masyarakat
  - e. Mendemonstrasikan karakteristik peran professional, berfikir kritis, belajar mandiri dengan keterampilan komunikasi yang efektif dan kepemimpinan di dalam keluarga, kelompok serta masyarakat
  - f. Mampu berkomunikasi secara efektif dengan pemangku kepentingan layanan laboratorium

## **BAB II**

### **URAIAN KOMPETENSI**

#### **A. Profil Lulusan Diploma Tiga Analis Kesehatan**

##### **1. Profil Umum**

Pendidikan Diploma Tiga Teknologi Laboratorium Medik melaksanakan kegiatan Pendidikan yang menghasilkan lulusan ahli Madya Teknologi Laboratorium Medik yang religious dan berkarakter dalam melaksanakan tugas sebagai tenaga Kesehatan

##### **2. Profil Khusus**

###### a. Teknisi flebotomi

Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis yang mempunyai kemampuan dalam melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh manusia untuk pemeriksaan laboratorium Medis.

###### b. Teknisi laboratorium Medis

Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis yang mempunyai kemampuan dalam melakukan pemeriksaan darah dan bahan biologis lainnya serta bertanggung jawab terhadap kualitas hasil pemeriksaan di laboratorium Medis.

###### c. Verifikator proses pemeriksaan laboratorium Medis

Pembukti (verifikator) kesesuaian proses dengan standar dalam pemeriksaan di laboratorium Medis.

###### d. Pelaksana promosi pelayanan laboratorium Medis

Pelaku penyampaian informasi pelayanan laboratorium Medis melalui komunikasi secara efektif baik interpersonal maupun profesional terhadap pasien, teman sejawat, klinisi, dan masyarakat.

###### e. Asisten peneliti

Ahli Madya Teknisi Laboratorium Medis yang mempunyai kemampuan dalam membantu proses penelitian dasar dan terapan di bidang laboratorium Medis

#### **B. Capaian Pembelajaran**

Capaian Pembelajaran Prodi Diploma Tiga Teknologi Laboratorium Medis meliputi :

##### 1. Sikap

- a. (S1) Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.

- b. (S2) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika profesi.
  - c. (S3) Berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa bernegara, dan kemampuan peradaban berdasarkan Pancasila.
  - d. (S4) Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada Negara dan bangsa.
  - e. (S5) Menghargai keanekaragamaan budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
  - f. (S6) Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
  - g. (S7) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
  - h. (S8) Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik.
  - i. (S9) Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
  - j. (S10) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan.
  - k. (S11) Menjaga kerahasiaan hasil pemeriksaan laboratorium.
2. Pengetahuan
- a. (P1) Menguasai konsep teoritis anatomi tubuh manusia, sistem sirkulasi dan hemostasis, serta teknik pengambilan darah kapiler dan vena komplikasi flebotomi, penanganan pasien akibat tindakan flebotomi, sistem dokumentasi dan penanganan spesimen. Quality assurance, komunikasi dan *patient safety*.
  - b. (P2) Menguasai teori dan teknik prosedural yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium Medis mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi, dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat.
  - c. (P3) Menguasai kosep dan Teknik pengendalian mutu laboratorium Medis secara internal, aspek-aspek penting proses pemeriksaan, serta mengidentifikasi terjadinya kesalahan proses pemeriksaan.
  - d. (P4) Menguasai konsep dan teknik komunikasi dan promosi kesehatan berbasis individu dan masyarakat berdasarkan nilai-nilai budaya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal.

- e. (P5) Menguasai konsep perumusan masalah, teknik pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif pada penelitian dasar maupun terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium Medis.
3. Ketrampilan Umum
- a. (KU1) Mampu menyelesaikan pekerjaan dengan lingkup luas dan menganalisis data dengan beragam mode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku;
  - b. (KU2) Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur;
  - c. (KU3) Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggungjawab atas hasilnya secara mandiri;
  - d. (KU4) Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sahih serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan;
  - e. (KU5) Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya;
  - f. (KU6) Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
  - g. (KU7) Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri;
  - h. (KU8) Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

4. Ketrampilan Khusus

- a. (KK1) Mampu melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh sesuai prosedur standar, aman dan nyaman untuk mendapatkan spesimen yang representatif untuk pemeriksaan laboratorium.
- b. (KK2) Mampu melakukan evaluasi terhadap kualitas spesimen pada tahap pra analitik.
- c. (KK3) Mampu melakukan pemeriksaan laboratorium medis mulai tahap pra analitik, analitik, sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan

- tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat.
- d. (KK4) Mampu menerapkan metode uji yang telah baku.
  - e. (KK5) Mampu melaksanakan pemantapan mutu internal laboratorium dan segala kegiatan laboratorium.
  - f. (KK6) Mampu melakukan tindakan pencegahan terjadinya kesalahan pada pemeriksaan kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, oarasitologi, sitohistoteknologi, dan toksikologi klinik meliputi tahapan pra analitik, analitik, dan pasca analitik melalui konfirmasi kesesuaian proses dengan standar untuk mencapai hasil pemeriksaan yang berkualitas.
  - g. (KK7) Mampu melakukan pemilihan metode uji laboratorium serta melakukan analisis kesesuaian metode terhadap hasil laboratorium berdasarkan data yang diperoleh.
  - h. (KK8) Mampu mengumpulkan dan mengolah data secara deskriptif pada penelitian dasar dan terapan di bidang kesehatan khususnya pada laboratorium medis.

### C. Area Kompetensi Analis Kesehatan

1. Profesionalitas yang Luhur (*Noble Professionalism*)
2. Mawas Diri dan Pengembangan Diri (*Self Awareness and Self Development*)
3. Komunikasi Efektif (*Effective Communication*)
4. Pengelolaan Informasi (*Information Management*)
5. Landasan Ilmiah Ilmu Laboratorium Medis (*Medical Laboratory Scientific Background*)
6. Keterampilan Laboratorium Medis (*Medical Laboratory Skills*) yang meliputi:
  - a. Mempersiapkan dan Menganalisis Bahan Biologis - *Preparing and Analyzing Biological Specimens*
  - b. Menginterpretasikan Hasil Uji Laboratorium - *Interpreting Laboratory Test Results*
  - c. Melaksanakan Penjaminan Mutu - *Implementation Quality Assurance*
  - d. Menerapkan Keamanan Kerja dan Keamanan Pasien - *Perform Work Safety and Patient Safety*
  - e. Melaksanakan Intra dan Interpersonal Kolaborasi - *Implementation of Intra and Interpersonal Collaboration*

- f. Pengelolaan Masalah Kesehatan berbasis Laboratorium (*Laboratory Management of Health) Problems*

#### D. Capaian Kompetensi PPKM

1. *Interprofesional Education and Colaboration*
2. Berkommunikasi secara intra dan interprofessional di tataran komunitas
3. Mempraktikan konsep *public speaking* dalam tataran komunitas
4. Melaksanakan norma dan moralitas yang berlaku di tatanan masyarakat
5. Merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi program Kesehatan di masyarakat
6. Melakukan pelaporan hasil penerapan program di masyarakat
7. Mempresentasikan hasil penerapan program di masyarakat
8. Konsep prilaku dan prilaku Kesehatan individu
9. Metode dan media promosi kesehatan
10. Advokasi dalam promosi Kesehatan
11. Kemitraan dalam promosi Kesehatan
12. Pemberdayaan dan partisipasi masyarakat di bidang Kesehatan
13. Pengkajian kebutuhan promosi Kesehatan
14. Presentasi, sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat
15. Membuat laporan PPKM

### **BAB III** **PELAKSANAAN KEGIATAN**

#### **A. Tempat Pelaksanaan**

Kegiatan pelaksanaan PPKM dilakukan pada dua puskesmas yang telah melakukan *Momerandum of Understanding* (MoU) dengan STIKes Borneo Cendekia Medika yaitu **Puskesmas Semanggang dan Puskesmas Riam Durian.**

#### **B. Waktu Pelaksanaan**

Kegiatan PPKM dilaksanakan pada tanggal **1 – 29 Februari 2024** dengan uraian sebagai berikut:

1. PPKM adalah kuliah Praktikum Klinik dengan beban sks sejumlah 4 sks, 1 sks dilaksanakan 16 Tatap Muka (TM) termasuk ujian. Praktikum dilaksanakan 170 menit sehingga perhitungan menjadi  $4 \times 170 \times 16 = 10880'$  atau **182 jam**
2. Kegiatan 182 jam tersebut terbagi dalam kegiatan lapangan/ masyarakat, kegiatan laboratorium dan ujian akhir oleh lahan praktikum.

#### **C. Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan PPKM dibagi menjadi kegiatan di Instisusi dan kegiatan di lahan praktikum.

Tabel 1. Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Hari/ Tanggal	Penanggungjawab Kegiatan
1	Pembekalan PPKM	26 Januari 2024	Koor. Lapangan (Wiwin Aprianie, S.Pd., M.Si)
2	Pembukaan dan Serah terima peserta PPKM	30 Januari 2024 (Tentatif)	1. Puskesmas Semanggang (Ni Putu Sinta Puspa Dewi, S.Si., M.Si) 2. Puskesmas Riam Durian (Larantika Hidayati, SST., M.Imun)
3	Kegiatan PPKM	1 – 27 Februari 2024	CI dan pembimbing lapangan
4	<b>Ujian akhir</b>	<b>28 Februari 2024</b>	<b>CI PKM</b>
5	Penutupan dan penarikan peserta PPKM	28/29 Februari 2024 (Tentatif)	Puskesmas dan STIKes
6	Pemaparan Hasil Kegiatan ( <b>presentasi</b> ) Pengumpulan laporan PPKM ( <b>syarat sidang proposal</b> )	1 Maret 2024	Koor. Lapangan dan Pembimbing 1. Wiwin Aprianie, S.Pd., M.Si 2. Larantika Hidayati, SST., M.Imun 3. Ni Putu Sinta Puspa Dewi, S.Si., M.Si 4. Iqlila Romaidha, S.Si., M.Sc

#### D. Peserta dan Kelompok PPKM

Peserta kegiatan PPKM adalah mahasiswa semester 6 dengan jumlah 6 orang mahasiswa yang dibagi dalam 2 kelompok puskesmas sebagai berikut:

Tabel 2. Peserta PPKM Puskesmas Semanggang

No	Nama Mahasiswa	NIM
1	Fitriyah	213410006
2	Lisa Anggraini	213410007
3	Nurul Aisyah	213410009

Tabel 3. Peserta PPKM Puskesmas Riam Durian

No	Nama Mahasiswa	NIM
1	Fajar Setiawan	213410004
2	Weling Acry Yola	213410010
3	Yuliyanti	213410011

#### E. Pembimbing Lapangan

Pembimbing lapangan adalah dosen institusi yang bertugas membimbing mahasiswa sejak pembekalan, pelaksanaan kegiatan, hingga penyusunan laporan akhir kegiatan PPKM. Pembimbing lapangan akan melakukan supervisi untuk melihat perkembangan mahasiswa pada jadwal yang telah ditentukan.

Pembimbing lapangan ditugaskan dengan kelompok sebagai berikut:

Tabel 4. Pembimbing Puskesmas Semanggang

No	Nama Pembimbing	NIDN
1	Ni Putu Sinta Puspa Dewi, S.Si M.Si	1121039501
2	Iqlila Romaidha, S.Si., M.Sc	1112039301

Tabel 5. Pembimbing Puskesmas Riam Durian

No	Nama Pembimbing	NIDN
1	Wiwin Aprianie, S.Pd., M.Si	1112049302
2	Larantika Hidayati, SST., M.Imun	1119089401

#### F. Clinical Instructor (CI)

*Clinical Instructor (CI)* merupakan pembimbing klinik yang memiliki peran dalam proses pembimbingan mahasiswa Analis Kesehatan yang sedang menjalani praktikum. CI bertugas membimbing baik pada proses pembelajaran laboratorium maupun pembimbingan saat kegiatan pelayanan masyarakat di lapangan/ wilayah kerja puskesmas.

*CI* ditunjuk oleh pejabat puskesmas yang berwenang dengan kualifikasi D4 Analis

Kesehatan/ TLM atau D3 Analis Kesehatan atau TLM dengan masa kerja Minimal 2 tahun.

Jumlah **CI** adalah 2 orang.

#### G. Ujian Akhir kegiatan atau evaluasi

Ujian Akhir kegiatan PPKM dilaksanakan oleh pihak puskesmas, baik oleh CI atau penanggung jawab laboratorium.

Ujian akhir dapat berupa studi kasus, soal tertulis, *Project Base Learning*, atau ujian praktikum.

#### H. Penilaian

Penilaian mahasiswa dilakukan oleh CI dan pembimbing lapangan dengan mengisi form penilaian sesuai dengan jenis kegiatan yang dilakukan (Form Penilaian Terlampir)

Pembagian persentase penilaian kegiatan PPKM sebagai berikut:

Tabel 6. Persentase penilaian

No	Instrumen Penilaian	Persentase (%)
1	Keterampilan PPKM	35
2	Keterampilan Laboratorium	15
3	Ujian Akhir	10
4	Persentasi	15
5	Laporan Akhir	25
TOTAL		100%

## I. Alur Kegiatan

No	Pihak-pihak yang terlibat	Pelaksanaan PPKM					
		Pembimbing PPKM	Pelaksanaan PPKM di Instansi	Pelaksanaan PPKM di Lapangan	Penilaian PPKM	Ujian Akhir PPKM	Penyusunan Laporan PPKM
			Mahasiswa melaksanakan pelayanan dan Pemeriksaan di Laboratorium	Mahasiswa melakukan kegiatan dan pelayanan di masyarakat wilayah kerja puskesmas			
1	Mahasiswa		Mahasiswa melakukan PPKM di Puskesmas	Mahasiswa melakukan PPKM di wilayah kerja puskesmas (pemeriksaan, edukasi, penyuluhan dll) sesuai proker puskesmas	Mahasiswa mengajukan permohonan nilai PPKM ke pembimbing	Mahasiswa melakukan ujian akhir kegiatan dan presentasi	Mahasiswa menyelesaikan penyusunan laporan PPKM
2	Dosen Pembimbing PPKM	Pembekalan PPKM	Pemantauan dan Pelaporan Harian mahasiswa PPKM, supervisi dan pembimbingan selama 29 hari				Pembimbing menilai presentasi hasil kegiatan PPKM  Pembimbing melakukan tabulasi nilai PPKM
3	Prodi D3 Analis Kesehatan					Prodi mengakumulasi dan melakukan pelaporan nilai pada Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan kampus	
4	Instansi/ CI/ Pembimbing Lapangan		Mahasiswa mengikuti kegiatan sesuai dengan program di instansi/ puskesmas sesuai dengan kelompok masing-masing		Mahasiswa mendapatkan penilaian PPKM di instansi		

## **BAB IV**

### **TATA TERTIB KEGIATAN**

#### **A. Kewajiban Mahasiswa**

1. Mematuhi peraturan yang berlaku dalam perusahaan/institusi atau tempat dimana PPKM dilaksanakan.
2. Berada di tempat PPKM 30 menit sebelum kunjungan dimulai.
3. Mengisi daftar hadir yang telah disediakan panitia di tempat PPKM.
4. Bersikap sopan, jujur, bertanggung jawab, berinisiatif dan kreatif.
5. Menggunakan pakaian seragam rapi dan bersih serta menggunakan jas praktikum pada waktu pelaksanaan PPKM.
6. Memberi salam pada waktu datang dan mohon diri pada waktu akan pergi/pulang.
7. Memberitahu ketua pelaksana atau pembimbing apabila berhalangan hadir atau bermaksud untuk meninggalkan tempat PPKM.
8. Membicarakan dengan segera kepada ketua pelaksana, ketua kelompok atau petugas yang ditunjuk apabila menemui kesulitan-kesulitan.
9. Mentaati peraturan di tempat PPKM
10. Menerima semua tugas-tugas yang diberikan ketua pelaksana/pembimbing dan segera dilaksanakan dengan baik serta melaporkan hasilnya.

#### **B. Mahasiswa Dilarang**

1. Mengunyah permen atau gula-gula di tempat PPKM.
2. Membawa makanan pribadi selain di tempat yang telah disediakan.
3. Memakai perhiasan dan parfum yang berlebihan
4. Membaca majalah, handphone, surat kabar ataupun surat pribadi di tempat PPKM.
5. Menyuruh teman sesama peserta PPKM untuk keperluan pribadi.
6. Meninggalkan tempat PPKM saat sedang berlangsung kunjungan, kecuali dalam keadaan darurat dengan seizin petugas dan STIKes Borneo Cendekia Medika.
7. Menerima tamu pribadi pada waktu praktik berlangsung.
8. Menerima telepon atau menelepon pada saat PPKM berlangsung sebaiknya yang membawa telepon genggam dimatikan.
9. Menggunakan pesawat telepon perusahaan/tempat praktik untuk keperluan pribadi, kecuali dalam keadaan darurat dengan seizin petugas.

**BAB V**  
**PENYUSUNAN LAPORAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN  
MASYARAKAT**

**A. Ketentuan Umum**

**1. Bahasa yang digunakan.**

Bahasa Indonesia yang digunakan dalam penulisan laporan PPKM harus Bahasa Indonesia yang baku. Apabila belum ada istilah yang tepat dalam bahasa Indonesia, harus ditulis menggunakan bahasa aslinya dengan ditulis huruf miring (“*Italic*”) atau diberi garis bawah. Kalimat- kalimat tidak boleh menampilkan orang pertama dan orang kedua (saya, aku, kami, engkau, dan lain-lain) tetapi dibuat berbentuk pasif. Pada penyajian ucapan terima kasih pada kata pengantar, saya diganti dengan penulis.

**2. Kertas**

- a. Kertas untuk sampul *hard cover* **warna putih**
- b. Kertas untuk materi dicetak pada kertas HVS putih ukuran kuarto (A4) dengan berat 80 gram, satu muka (tidak bolak balik). Kertas pembatas bab memakai kertas **warna biru laut** berlogo STIKES BCM.

Warna Biru Laut



**3. Pengetikan naskah**

- a. Naskah diketik dengan komputer, menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran *font* 12.
- b. Naskah dicetak dengan pencetak (*printer*) warna tinta hitam pada satu muka halaman (tidak bolak-balik).
- c. Awal paragraf dimulai pada ketukan ke-5 dari tepi kiri
- d. Jarak antar baris dalam laporan PPKM adalah 2 spasi dengan menerapkan sistem rata kiri rata kanan (*justify*).
- e. Jarak antara judul bab dan awal teks 4 spasi.
- f. Judul bab menggunakan angka Romawi besar, kemudian judul sub bab adalah huruf kapital. Judul anak sub bab adalah angka Arab dan selanjutnya bagian dari anak sub bab adalah huruf kecil.

#### **4. Bidang pengetikan**

Bagian kertas yang memuat naskah cetak mempunyai batas 4 cm dari tepi kiri dan bawah kertas, 3 cm dari tepi kanan dan tepi atas kertas.

#### **5. Nomor halaman**

- a. Halaman untuk bagian awal diberi nomor dengan huruf Romawi kecil (i, ii, iii, dst), ditulis di bagian bawah tengah, 4 spasi di bawah teks.
- b. Halaman sampul depan tidak dihitung, tetapi halaman sampul dalam dihitung tetapi tidak diberi nomor.
- c. Bab pendahuluan dan seterusnya diberi nomor dengan angka Arab (1, 2, 3 dst)
- d. Pada halaman dengan judul bab, nomor halaman ditulis di bawah tengah (4 spasi di bawah teks) sedangkan pada halaman lainnya ditulis di bagian kanan atas kertas (1,5 cm dari teks)
- e. Lampiran-lampiran tidak diberi nomor, hanya ditulis nomor lampiran

#### **6. Tabel dan gambar**

- a. Tabel diberi nomor dengan angka Arab, sesuai dengan nomor bab tempat tabel dicantumkan, diikuti dengan nomor urut tabel dengan angka Arab. Sebagai contoh tabel yang pertama dalam bab ketiga ditulis Tabel 3.1
- b. Tabel diberi judul di atas tabel berjarak 1 spasi.
- c. Gambar diberi nomor urut dengan angka Arab, sesuai dengan nomor urut gambar tersebut pada setiap bab. Nomor bab ditulis di depan nomor urut gambar dengan angka Arab. Sebagai contoh gambar yang pertama dalam bab ketiga ditulis Gambar 3.1
- d. Gambar diberi judul di bawah gambar, center, berjarak 1 spasi.
- e. Tabel dan gambar yang perlu disajikan di lembar yang lebih luas, dapat dilipat disesuaikan dengan luas halaman materi.
- f. Tabel dan gambar yang dikutip dari buku lain harus dicantumkan sumbernya. Sumber ditulis di bawah tabel dan gambar sebelah kiri dengan ukuran *font* 11

#### **7. Kutipan**

- a. Kutipan atau cuplikan ditulis sesuai naskah aslinya, sedangkan kutipan yang berbahasa asing harus disertai terjemahannya.
- b. Kutipan ditulis dengan jarak tepi kiri dan tepi kanan yang berbeda (tepi kanan dan tepi kiri lebih lebar) dengan teks utama.
- c. Ditulis dengan jarak 1 spasi, diawali dan diakhiri dengan tanda petik (“ ”)

## **8. Cara penulisan parafrase**

Parafrase adalah penulisan pokok pikiran dari satu atau beberapa rujukan yang ditulis dengan kalimat mahasiswa sendiri. Nama sumber rujukan (nama pengarang asli dan tahun) ditulis di depan apabila sumber rujukan hanya satu, bila lebih dari satu rujukan diletakkan di akhir kalimat.

Contoh :

- 1) Satu rujukan

Menurut Frisky (2023) .....(parafrase) .....

- 2) Satu rujukan (2 pengarang)

Menurut Frisky & Neli (2023) .....(parafrase)

- 3) Satu rujukan (> 2 pengarang)

Menurut Frisky *et al* (2023) .....(parafrase)

- 4) Lebih dari satu rujukan

.....(parafrase) .... (Dori, 2023; Sis, 2022; Campel, 2021)

## **9. Cara penulisan daftar pustaka**

Penulisan daftar pustaka tidak perlu mencantumkan bab. Penulisan daftar pustaka menggunakan sistem *APA STYLE*. Spasi 1 (satu). Referensi Jurnal terbaru maksimal 5 tahun terakhir, buku 10 tahun terakhir. Minimal referensi 5 (lima) buah *teks book*, 5 (lima) buah jurnal.

## **B. Ketentuan Penulisan Laporan PPKM**

Penulisan PPKM terbagi menjadi bagian awal, bagian inti dan bagian akhir.

### **1. Bagian Awal, terdiri atas :**

- a. Halaman Sampul Depan
- b. Lembar Pengesahan
- c. Kata Pengantar
- d. Daftar Isi
- e. Daftar Tabel
- f. Daftar Gambar
- g. Daftar Lampiran

### **2. Bagian Inti**

#### **BAB I. PENDAHULUAN**

##### **A. Latar Belakang**

##### **B. Rumusan Masalah**

C. Tujuan PPKM

D. Manfaat PPKM

**BAB II. TINJAUAN PUSTAKA  
(INFORMASI PERUSAHAAN/INSTANSI)**

A. PUSKESMAS

1. Informasi Umum
2. Sejarah, Visi, Misi dan Tujuan
3. Struktur organisasi
4. Jenis Kegiatan/Layanan

B. Instalasi Laboratorium PUSKESMAS

1. Informasi Umum
2. Sejarah, Visi, Misi dan Tujuan
3. Struktur organisasi
4. Jenis Kegiatan/Layanan
5. Denah Lokasi Laboratorium/ tempat

**BAB III. STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)**

A. Instalasi Laboratorium PUSKESMAS

1. Pengelolaan
2. Pemeriksaan
3. Manajemen Lab

Seterusnya (menyesuaikan kegiatan yang dilaksanakan saat PPKM)

**BAB IV. PELAKSANAAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN  
MASYARAKAT DESA (PPKM)**

- A. Deskripsikan dengan jelas kegiatan harian sesuai shift per mahasiswa yang dilakukan dari tanggal 1 sampai 29 Februari 2024, dimulai dari pemeriksaan yang dilakukan, prinsip kerja, hasil dan evaluasi hasil pemeriksaan dan deskripsikan dengan rinci kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa saat PPKM

**BAB V. PENUTUP**

A. Kesimpulan

B. Saran

Bagian Akhir, terdiri dari :

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran

Melampirkan semua Laporan kegiatan yang telah dilaksanakan (Lampiran 3) dan Dokumentasi Kegiatan selama Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM)

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Berdasarkan uraian buku panduan dan laporan kegiatan PPKM Program Studi Analis Kesehatan STIKes Borneo Cendekia Medika Pangkalan Bun yang telah disusun, panduan tersebut dapat dijadikan pedoman Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat (PPKM). Tim penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan didalamnya dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan proses pembelajaran serta manajemen STIKes Borneo Cendekia Medika, sehingga membutuhkan kritikan yang konstruktif demi kesempurnaan dimasa yang akan datang.

Demikian Buku Panduan tersebut kami buat untuk dijadikan sebagai pedoman dalam pelaksanaan PPKM. Kami memohon maaf yang sebesar-besarnya jika terjadi kesalahan baik disengaja maupun tidak disengaja dalam buku panduan tersebut.

# LAMPIRAN

**Lampiran 1. Halaman Sampul**

**LAPORAN  
PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT (PPKM)  
DI PUSKESMAS \_\_\_\_\_**



**RAUDATUN HASANAH  
193.41.0005**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ANALIS KESEHATAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN  
BORNEO CENDEKIA MEDIKA  
PANGKALAN BUN  
2024**

## Lampiran 2. Lembar Pengesahan

### LEMBAR PENGESAHAN

#### LAPORAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT DI PUSKESMAS SEMANGGANG TANGGAL 1 – 29 Februari 2024

Disusun oleh :  
Raudatun Hasanah  
NIM : 19.34.10005

Pangkalan Bun,.....

Menyetujui,

Kepala  
Puskesmas \_\_\_\_\_

Koordinator  
Instalasi Laboratorium  
Puskesmas \_\_\_\_\_

(nama kepala puskesmas)

(Nama koordinator/CI)

NIP:

NIP:

Ketua Program Studi  
Diploma Tiga Analis Kesehatan

Dosen Pembimbing PPKM

(nama dosen)

(nama dosen)

NIDN/NIK:

NIDN/NIK:

**Lampiran 3. Format Laporan Kegiatan Harian**



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN

**BORNEO CENDEKIA MEDIKA**

PROGAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN

Jl. Sutan Syahrir No. 11 Pangkalan Bun Kotawaringin Barat – Kalimantan Tengah 74112

Telp./Fax. (0532) 28200 E-mail : stikesbcm15@gmail.com

**LAPORAN HARIAN**

**PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA ANALIS KESEHATAN**

**1 – 29 Februari 2024**

Nama :  
NIM :

No	Tanggal	Waktu		Deskripsi Kegiatan Praktik Pembangunan Kesehatan Masyarakat	Dokumentasi	Paraf CI
		Mulai	Selesai			
1.	Rabu, 1 Februari 2023					

#### Lampiran 4. Lembar Penilaian PPKM oleh CI

### PENILAIAN PRAKTIK PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN

LEMBAR PENILAIAN 1 : Penerapan komunikasi interpersonal dan kelompok masyarakat  
Nama Mahasiswa :  
N I M :  
Waktu Pelaksanaan PPKM :  
Tempat PPKM :  
Aspek yang dinilai :

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Motivasi dalam kegiatan luar gedung (terjun ke masyarakat)					
2	Kemampuan berinteraksi/berbaur dengan masyarakat					
3	Kemampuan berkomunikasi/ berbahasa di masyarakat					
4	Kemampuan memberikan pemahaman pada saat melakukan kegiatan sosialisasi/penyuluhan/edukasi/demonstrasi di masyarakat					
5	Kemampuan menguasai/mengendalikan fokus <i>audiens</i>					
6	Kemampuan menyesuaikan diri sesuai dengan kelompok sasaran/audiens di masyarakat					
<b>Total</b>						

$$\frac{\text{Total}}{30} \times 100$$

Catatan, saran, komentar pembimbing:

#### Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

,  
Pembimbing Lapangan,

\* Lembar penilaian ini diisi pada akhir kegiatan PPKM

**PENILAIAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT**  
**PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN**

LEMBAR PENILAIAN 2,3 : Penerapan nilai-nilai budaya individu di masyarakat  
 Penerapan sistem kebijakan kesehatan di masyarakat

Nama Mahasiswa :  
 N I M :  
 Waktu Pelaksanaan PPKM :  
 Tempat PPKM :  
 Aspek yang dinilai :

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Kehadiran tepat waktu selama Kegiatan					
2	Inisiatif dalam melakukan kegiatan dan tugas					
3	Keaktifan secara individu dalam melakukan kegiatan					
4	Keaktifan dalam kelompok kerja					
5	Kemampuan menerapkan ilmu kesehatan di masyarakat/ tempat praktik					
6	Kemampuan berkomunikasi dengan pimpinan, pembimbing, dan staf di tempat praktik					
7	Kemampuan bekerja sama dengan pembimbing/tim puskesmas					
8	Kemampuan bekerja sama dengan anggota kelompok lain					
9	Kedisiplinan selama kegiatan PPKM					
10	Keterampilan melayani pasien					
<b>Total</b>						

$$\frac{\text{Total}}{50} \times 100$$

Catatan, saran, komentar pembimbing:

Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
 Pembimbing Lapangan,

\_\_\_\_\_ –

\* Lembar penilaian ini diisi pada akhir kegiatan PPKM

## PENILAIAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT DESA PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN

LEMBAR PENILAIAN 5,6, : Penyuluhan atau seminar tentang isu-isu kesehatan kepada masyarakat

Penyuluhan kesehatan masyarakat terkait bidang klinik

Penyuluhan kesehatan masyarakat terkait bidang mikrobiologi

### KATEGORI PENYULUHAN:

Nama Mahasiswa :

Waktu Pelaksanaan PPKM :

Tempat PPKM :

Aspek yang dinilai :

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Kesesuaian kategori penyuluhan dengan materi					
2	Kesiapan memberikan materi					
3	Kelengkapan media penyampaian informasi					
4	Penguasaan materi penyuluhan/edukasi					
5	Kemampuan menghidupkan suasana penyuluhan					
6	Kemampuan mengendalikan fokus audiens/ kelompok sasaran					
7	Kemampuan berkomunikasi dengan kelompok sasaran					
8	Kemampuan transfer <i>knowledge</i> pada <i>audiens</i> /kelompok sasaran					
9	Kedalaman dan keluasan dalam memberikan contoh kasus atau menjawab pertanyaan					
10	Penguasaan/pengetahuan terkait isu-isu kesehatan terkini					
11	Kemampuan melakukan promosi kesehatan					
12	Kemampuan menyajikan materi penyuluhan sesuai dengan program puskesmas					
13	Kemampuan menyampaikan materi dalam bahasa yang mudah dipahami					
14	Kemampuan berkolaborasi dalam kelompok penyuluhan					
15	Kepercayaan diri dalam menyampaikan materi					
<b>Total</b>						
$\frac{\text{Total}}{75} \times 100$						
Catatan, saran, komentar pembimbing:						

### Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
Pembimbing Lapangan,

\* Lembar penilaian ini diisi pada setiap kegiatan penyuluhan

**PENILAIAN PRAKTIK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT**  
**PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN**

LEMBAR PENILAIAN 7 : Kegiatan lainnya (pemeriksaan, skrining)

Nama Mahasiswa :

Waktu Pelaksanaan PPKM :

Tempat PPKM :

Aspek yang dinilai :

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Kemampuan melakukan uji sesuai SOP					
2	Kontribusi dalam melakukan uji					
3	Kemampuan berkolaborasi dengan tim					
4	Kemampuan mengikuti/ melakukan instruksi dan tugas					
5	Pemahaman dalam melakukan setiap prosedur uji					
6	Kemampuan menjelaskan jenis uji/ pemeriksaan pada pasien/ kelompok sasaran					
7	Keterampilan melakukan uji/ pemeriksaan					
8	Kesigapan melakukan uji/pemeriksaan					
<b>Total</b>						

$$\frac{\text{Total}}{40} \times 100$$

Catatan, saran, komentar pembimbing:

Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 Pembimbing Lapangan,

—

\* Lembar penilaian ini diisi pada setiap kegiatan pemeriksaan/ uji pada kegiatan luar gedung

## Lampiran 5. Lembar Penilaian oleh pembimbing PPKM

### PENILAIAN PRESENTASI LAPORAN DAN HASIL KEGIATAN PPKM PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN

Nama Mahasiswa :  
Waktu Pelaksanaan PPKM :  
Tempat PPKM :  
Aspek yang dinilai :

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Materi pemaparan (PPT)					
2	Kesesuaian waktu presentasi					
3	<i>Public speaking</i>					
4	Kemampuan menjabarkan isi hasil dan laporan kegiatan					
5	Diskusi					
<b>Total</b>						

$$\frac{\text{Total}}{25} \times 100$$

Catatan, saran, komentar pembimbing:

#### Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

\_\_\_\_\_,  
Pembimbing Lapangan,

**PENILAIAN PRESENTASI LAPORAN DAN HASIL KEGIATAN PPKM  
PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

Waktu Pelaksanaan PPKM : \_\_\_\_\_

Tempat PPKM : \_\_\_\_\_

Aspek yang dinilai : \_\_\_\_\_

No	Kriteria Penilaian	Skala Evaluasi				
		5	4	3	2	1
1	Format Penulisan					
2	Kelengkapan Isi					
3	Kedalaman Pembahasan					
4	Kebaruan Referensi					
5	Pembahasan					
6	Penggunaan EYD					
<b>Total</b>						

$$\frac{\text{Total}}{30} \times 100$$

Catatan, saran, komentar pembimbing:

Keterangan Skala Evaluasi

Angka	Keterangan
5	Sangat baik
4	Baik
3	Cukup
2	Kurang
1	Kurang sekali

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
Pembimbing Lapangan,

**Lampiran 6. Target Capaian kegiatan PPKM**

**TARGET PENCAPAIAN PRAKTEK PEMBANGUNAN KESEHATAN MASYARAKAT DESA (PPKM)**  
**PROGRAM STUDI D-III ANALIS KESEHATAN**  
**TAHUN AKADEMIK 2023-2024**

**Nama Mahasiswa :**

**NIM :**

No	Kegiatan Mahasiswa	Target	Realisasi	Paraf Pembimbing
1	Penerapan komunikasi interpersonal dan kelompok masyarakat	terlakasana		
2	Penerapan nilai-nilai budaya individu di masyarakat	terlakasana		
3	Penerapan sistem kebijakan kesehatan di masyarakat	terlakasana		
4	Penyuluhan atau seminar tentang isu-isu kesehatan kepada masyarakat	terlakasana		
5	<b>Penyuluhan kesehatan masyarakat terkait bidang kimia klinik</b>			
	a. Kimia Klinik	2 kali		
	b. Hematologi	2 kali		
	c. Imunoserologi	2 kali		
	d. Toksikologi klinik	1 kali		
6	<b>Penyuluhan kesehatan masyarakat terkait bidang mikrobiologi</b>			
	a. Bakteriologi	2 kali		
	b. Parasitologi/ mikologi	1 kali		
	c. Virologi	1 kali		
8	<b>Kegiatan Lain</b>			
	Pemeriksaan/ pelayanan masyarakat di wilayah kerja puskesmas	4 kali		
	Lain-lain			
	Jumlah	<b>4 x 16 x 170</b>		
		<b>182 Jam</b>		

\* menyesuaikan pembimbing PBBD/STIKES

**Lampiran 7. Rentang Nilai sesuai PDDIKTI (kemdikbudristek.go.id)**

No	Kode PT	Nilai Huruf	Nilai Indeks	Bobot Minimum	Bobot Maksimum
1	113089	A	4	87	100
2	113089	A-	3.75	82	86
3	113089	B+	3.5	77	81
4	113089	B	3	72	76
5	113089	B-	2.75	67	71
6	113089	C+	2.5	62	66
7	113089	C	2	57	61
8	113089	D	1	47	56
9	113089	E	0	0	46

\*Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) = **70**

**Lampiran 8. Formulir bimbingan PPKM**

Nama mahasiswa : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Dosen Pembimbing : \_\_\_\_\_

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf